

## بسمه تعالی

دستورالعمل نحوه پرداخت کارانه گروه پرستاری شاغل در بیمارستان های وابسته به دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

### فصل اول: مقدمه و تعاریف

این دستورالعمل به استناد ماده ۵ - آیین نامه اجرایی قانون تعرفه گذاری خدمات پرستاری مصوبه هیئت محترم وزیران به شماره ۴۸۹۵۸/۵۹۰۰۱ ت مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۰۹ که در آن وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مکلف به تصویب و ابلاغ نحوه توزیع کارانه گروه پرستاری در بخش دولتی گردیده، تنظیم شده است.

۱. امتیاز کیفی عملکرد فرد: امتیازی است که فرد با توجه به کیفیت بسته خدمات و مراقبت های پرستاری ارائه شده، به ازاء یک ماه ارائه خدمت بر اساس جدول شماره ۱ و جداول پیوست یک کسب می نماید.
۲. امتیاز کمی عملکرد فرد: امتیازی است که فرد با توجه به تعداد بیمار/ امتیاز گروه مراقبتی/ سطح تریاژ/ ساعات مشارکت در تیم عمل جراحی در اتاق عمل به ازاء هر ماه ارائه خدمت و بر اساس جداول شماره ۲ و ۳ کسب می نماید.
۳. مشمولین اجرای دستورالعمل نحوه پرداخت کارانه: کارکنان گروه پرستاری شامل کلیه دارندگان مدارک کمتر از دیپلم، دیپلم، فوق دیپلم، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی (Ph.D) با هر نوع رابطه استخدامی (اعضاء هیات علمی، رسمی، رسمی آزمایشی، پیمانی، مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان، قرارداد کار معین و قرارداد مشاغل کارگری، شرکتی، قرارداد ساعتی، قرارداد ۸۹ روزه و پیام آوران بهداشت) شاغل در سمت های مدیر/رئیس خدمات پرستاری (مترون)، معاون مدیر خدمات پرستاری، سوپروایزرها (درگردش، اورژانس، اتاق عمل، کنترل عفونت، آموزش)، سرپرستار/مامامسئول، جانشین سرپرستار/مامامسئول، هوشبری، اتاق عمل و تکنولوژیست گردش خون، پرستار، ماما، فوریت های پزشکی شاغل در اورژانس بیمارستان، بهیار و کمک بهیار/ کمک پرستار و مامای شاغل در بخش های مجاز که بر اساس مصوبات و بخشنامه های ابلاغی وزارت بهداشت در مشاغل پرستاری ارائه خدمت می نمایند می باشند که متناسب با میزان عملکرد خود از مزایای این دستورالعمل بهره مند میشوند.
۴. کارکنان گروه پرستاری با عملکرد مستقیم: کارکنانی هستند که جهت ارائه خدمت پرستاری به صورت مستقیم مسئول ارائه فرایند های مراقبت پرستاری هستند. (مانند پرستاران شاغل در بخش های بالینی).
۵. کارکنان گروه پرستاری با عملکرد غیر مستقیم: کارکنانی هستند که به صورت غیرمستقیم مسئول ارائه فرایند مراقبت های پرستاری به بیمار هستند. (مانند سر پرستار، سوپروایزر و کمک بهیار)

### فصل دوم: سهم کارانه گروه پرستاری

ماده ۱- سهم کارانه گروه پرستاری مطابق ماده ۱۵ - فصل پنجم ضوابط اجرایی دستورالعمل های پرداخت کارانه پزشکان درمانی اعضاء هیئت علمی و کارکنان غیر پزشک شاغل در بیمارستان های وابسته به دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی محاسبه می گردد و این سهم در هر مرکز نمیتواند از ۸۵ درصد درآمد حاصل از بسته خدمات و مراقبت های پرستاری پس از کسر کسورات کمتر باشد.

ماده ۲- امتیاز کمی عملکردی کارکنان گروه پرستاری شاغل در مرکز بر اساس شاخص ها به نحوی محاسبه می گردد که سر جمع امتیازات عملکردی هر فرد بدون احتساب ضریب نمره کیفی از ۲/۵ (دو و نیم) برابر میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری در کلیه رده ها و جایگاه های شغلی اعم از افراد با عملکرد مستقیم و غیر مستقیم بالاتر نباشد.

تبصره ۱- در کلیه محاسبات، میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری، قبل از اعمال ضریب نمره کیفی محاسبه می شود.

تبصره ۲- در فرآیند محاسبه میانه امتیاز عملکرد، کلیه امتیازات با مقدار صفر از دامنه محاسبه خارج می گردد. همچنین، در مواردی که فرد در یک بخش، دارای بیش از یک نوع عملکرد باشد، مجموع امتیازات عملکرد مستقیم وی به عنوان یک امتیاز واحد در محاسبه میانه منظور می شود. برای محاسبه میانه امتیاز عملکرد گروه پرستاری مستقیم مرکز نیز، امتیاز تجمیعی افراد ارائه دهنده خدمت در نقش ها یا بخش های متعدد، به

عنوان امتیاز نهایی فرد لحاظ خواهد شد. بدیهی است در محاسبه میانه امتیازات هر بخش/واحد، صرفاً امتیازات مربوط به همان بخش/واحد مبنای انجام محاسبات قرار خواهد گرفت.

### فصل سوم: شاخص‌های فردی در محاسبه کارانه گروه پرستاری

ماده ۳- درآمد قابل توزیع به عنوان کارانه کارکنان گروه پرستاری بیمارستان موضوع ماده ۱ این دستورالعمل بر اساس شاخص‌های عملکردی (کارکنان گروه پرستاری با عملکرد مستقیم و غیر مستقیم) برای هر فرد بر اساس موارد زیر محاسبه می‌گردد:

#### ۱- امتیاز کیفی عملکرد فرد

« امتیاز کیفی فرد » براساس جداول شماره (۱-۱)، (۲-۱) و (۳-۱) در پیوست شماره یک دستورالعمل تعیین می‌گردد.

تبصره ۱- ضریب کیفی به طور ماهیانه براساس کیفیت عملکرد فرد و مشارکت وی در ارائه خدمات مراقبت پرستاری با رعایت موارد ذیل سنجیده می‌شود و باید به رویت فرد برسد:

۱. نمره کیفی کارکنان گروه پرستاری هر بخش توسط سرپرستار / ماما مسئول (مسئول بلا فصل) همان بخش تعیین می‌گردد.

۲. نمره کیفی سرپرستار/ ماما مسئول/ سوپروایزرهای مرکز/ تیم CPR مستقل / تیم اعزام و انتقال توسط مدیر/رئیس خدمات پرستاری (مترون) مرکز تعیین می‌گردد.

تبصره ۲- نحوه اعمال ضریب کیفی: ضریب کیفی بر اساس امتیاز مکتسبه به شرح جدول شماره (۱) در عملکرد فرد اعمال می‌گردد. شایان ذکر است ضریب کیفی عملکرد در هر صورت کمتر از ۰.۸۰ نمی‌باشد.

جدول شماره ۱: ضریب امتیاز کیفی

| امتیاز | ضریب کیفی عملکرد                                  |
|--------|---|
| ۰-۰/۸  | ۰.۸۰٪ امتیاز عملکرد فردی محاسبه می‌گردد.          |
| ۰/۹    | ۰.۹۰٪ امتیاز عملکرد فردی محاسبه می‌گردد.          |
| ۱      | ۱.۰۰٪ امتیاز عملکرد فردی محاسبه می‌گردد.          |
| ۱/۱    | ۱.۱۰٪ ضریب افزایشی در عملکرد فردی محاسبه می‌گردد. |

تبصره ۳- امتیاز کیفی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد غیر مستقیم (مشمولین جدول شماره ۳) حداکثر یک (۱) می‌باشد و میتواند بین ۰/۸ - ۱ با توجه به کیفیت عملکرد فرد (ارزیابی بر اساس قوانین و مقررات ابلاغی و جداول پیوست) در نظر گرفته شود.

تبصره ۴- سقف امتیاز کیفی عملکرد کارکنان گروه پرستاری مشمولین جدول شماره ۲ تا ۱/۱ می‌باشد و میتواند بین ۰/۸-۱/۱ با توجه به کیفیت عملکرد فرد (ارزیابی بر اساس قوانین و مقررات ابلاغی و جداول پیوست) در نظر گرفته شود. ضمناً امتیاز کیفی ۱/۱ صرفاً به مشمولین دارای تحصیلات تکمیلی مرتبط پرستاری شاغل در بخش‌های مرتبط و رضایتمندی کامل مسئول مربوطه از کیفیت عملکرد فرد، تعلق خواهد گرفت.

#### ۲) امتیاز کمی عملکرد فرد

##### الف) امتیاز کمی عملکرد کارکنان گروه پرستاری با عملکرد مستقیم

امتیاز کمی عملکرد کارکنان گروه پرستاری که بطور مستقیم به بیماران ارائه خدمت می‌نمایند از ضرب تعداد بیماران/ جلسات / دقایق/ در امتیاز مربوطه خدمات ارائه شده (امتیاز گروه مراقبتی، سطح تریاژ و ...) بر اساس جدول شماره (۲) محاسبه می‌گردد:

۱- نوع بخش در جدول شماره ۲- از ردیف ۱ تا ۸ (بستری و بستری فوریتهای پزشکی (اورژانس)) شامل کلیه تخت‌های بستری در بخش‌ها/ اورژانس و بلوک زایمان است.

تبصره- در مراکز درمانی که بخش‌های بالینی به تفکیک موارد مندرج در ردیف ۱ تا ۸ جدول شماره ۲ وجود ندارد و کلیه بیماران در یک بخش بستری می‌شوند، امتیاز قابل محاسبه به ازاء هر بیمار منطبق با ردیف شماره ۵ (گروه مراقبتی ۴) جدول شماره ۲ خواهد بود.

۲- نوع بخش در جدول شماره ۲ امتیاز کمی عملکرد از ردیف ۹ تا ۱۶ (اورژانس تحت نظر) شامل کلیه تخت‌ها در اورژانس تحت نظر است.

۳- تخصیص نام پرستار/ماما ( فرد ارائه دهنده خدمت مراقبتی) در کلیه بخش‌های اورژانس تحت نظر/اورژانس مامایی/ اورژانس بستری/ بستری و بلوک زایمان طی دو مرحله صورت می‌پذیرد:

جدول شماره ۲- امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم

| امتیاز | شرح خدمات و مراقبتهای پرستاری   | نوع بخش  | ردیف |
|--------|---|--|------|
| ۲۸     | گروه مراقبتی ۸- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش مراقبت های ویژه تخصصی قلب باز اطفال و نوزادان   | بستری و بستری فوریتهای پزشکی (اورژانس و بلوک زایمان) | ۱    |
| ۱۶     | گروه مراقبتی ۷- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش های مراقبت ویژه تخصصی (قلب باز، پیوند، سوختگی، کودکان PICU)   |  | ۲    |
| ۱۳     | گروه مراقبتی ۶- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش های مراقبت ویژه (عمومی، مسمومین، NICU)، تخت های ایزوله و بخش مادر باردار نیازمند مراقبت ویژه  |  | ۳    |
| ۶/۵    | گروه مراقبتی ۵- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش های SCU، POST ICU، Intermediate ICU، مراقبت های ویژه قلبی، سوختگی و بلوک زایمان   |  | ۴    |
| ۳/۷    | گروه مراقبتی ۴- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش های POST CCU، داخلی، کودکان، نوزادان، عفونی، توانبخشی، مسمومین  |  | ۵    |
| ۳      | گروه مراقبتی ۳- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش های جراحی (بزرگسالان)، انکولوژی و بخش های جراحی محدود   |  | ۶    |
| ۲/۳    | گروه مراقبتی ۲- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش های روان حاد-جراحی چشم، گوش، حلق و بینی بزرگسالان   |  | ۷    |
| ۱/۷    | گروه مراقبتی ۱- به ازاء هر بیمار در هر نوبت کاری در بخش های روان مزمن و نوزاد سالم (در بخش)**   |  | ۸    |
| ۱/۵    | به ازاء هر بیمار در اتاق عمل اورژانس/ سر پای  | اورژانس تحت نظر اورژانس مامایی                       | ۹    |
| ۱/۵    | به ازاء هر بیمار سطح ۴ تریاژ  |  | ۱۰   |
| ۲/۵    | به ازاء هر بیمار سطح ۴ تریاژ در اورژانس بیمارستان های تک تخصصی روان پزشکی   |  | ۱۱   |
| ۳/۵    | به ازاء هر بیمار سطح ۳ تریاژ  |  | ۱۲   |
| ۵      | به ازاء هر بیمار سطح ۳ تریاژ در اورژانس بیمارستان های تک تخصصی روان پزشکی   |  | ۱۳   |
| ۸      | به ازاء هر بیمار سطح ۲ تریاژ  |  | ۱۴   |
| ۱۱     | به ازاء هر بیمار سطح ۱ تریاژ  |  | ۱۵   |
| ۰/۳    | پرستار/ماما تریاژ کننده / بیمار   |  | ۱۶   |
| ۰/۱    | اسکراب -سرکولار- هوشبر / هر دقیقه مشارکت در عمل جراحی   | اتاق عمل / کت لب و الکتروفیزیولوژی                   | ۱۷   |
| ۱/۵    | ریکاوری/آماده سازی / بیمار  |  | ۱۸   |
| ۰/۲    | پمپست/ وینیست / هر دقیقه مشارکت در عمل جراحی  |  | ۱۹   |
| ۱/۵    | مراقبت از نوزاد در اتاق عمل(سزارین)/ هر نوزاد   |  | ۲۰   |
| ۵      | زایمان بی درد ( هوشبری ) / بیمار  | هوشبری   | ۲۱   |
| ۳      | تصویر برداری تحت بیهوشی/ نیازمند تزریق  |  | ۲۲   |
| ۲      | به ازاء هر قطع یا وصل همو دیالیز ( جداگانه ) و دیالیز صفاقی   | دیالیز/CRRT  | ۲۳   |
| ۵      | در CRRT و همودیالیز پرتابل در هر نوبت کاری  |  | ۲۴   |
| ۳      | شیمی درمانی (جلسه- بیمار بستری/سرپایی)  | درمانگاه   | ۲۵   |
| ۲      | در خدمات سرپایی انواع پانسمان های سوختگی، زخم های بستر، پای دیابتی، ROP تزریق ماده فارماکولوژیک، سنگ شکن، اسکوپ های خارج از اتاق عمل، درمان اکسیژن پر فشار، تشنج زایی الکتریکی (ECT)، LTM، تزریقات مشمول کد ارزش نسبی ۹۰۳۵۸۲، تزریق خون و فرآورده های خونی، تالاسمی و هموفیلی، پلاسما فرزیس، لکوفریزس / بیمار |  | ۲۶   |
| ۱      | در کلیه خدمات درمانگاهی (سرپایی در محدوده شرح وظایف کارشناس پرستاری مشمول کد ۹۰۳۵۸۰)- آماده سازی داروهای شیمی درمانی بستری/سرپایی / بیمار   |  | ۲۷   |
| ۱      | در خدمات سرپایی درمانی با شتاب دهنده های خطی و پزشکی هسته ای / بیمار  | شتاب دهنده های خطی                                   | ۲۸   |
| ۴/۸    | در خدمات تیم اعزام و انتقال به ازاء هر یک ساعت (با حضور بیمار)  | اعزام و انتقال                                       | ۲۹   |
| ۲/۴    | در خدمات تیم اعزام و انتقال به ازاء هر یک ساعت اضافه (با حضور بیمار)  |  |      |

\*امتیازات عملکردی در صورت نیاز به خدمات بیهوشی، جهت کلیه مشارکت کنندگان در تیم جراحی مطابق ردیف ۱۷ جدول شماره ۲ قابل محاسبه خواهد بود

\*\*امتیاز مراقبت نوزاد سالم در بخش بلوک زایمان در سر جمع امتیاز بلوک زایمان لحاظ شده و جداگانه قابل محاسبه نمی باشد.

مرحله اول: تخصیص نام پرستار/اماما به بیمار (انتخاب بیماران تحت مراقبت پرستار) توسط پرستار/اماما مسئول هر بیمار صورت می‌پذیرد و تا پایان همان شیفت امکان ویرایش برای پرستار مسئول وجود دارد.

مرحله دوم: تایید و یا ویرایش نام پرستار/اماما (بیماران اختصاص یافته به هر پرستار)، توسط سرپرستار/اماما مسئول - تا زمان حضور بیمار در همان بخش (قبل از انتقال/ترخیص بیمار) و با در نظر گرفتن مهلت زمانی دو روز امکان پذیر است.

**تبصره ۱-** در صورتی که سرپرستار/اماما مسئول در مدت دو روز تایید و یا ویرایش نام پرستار/اماما را انجام ندهد، به صورت خودکار تایید می‌گردد.  
**تبصره ۲-** جهت بیماران بستری شده خارج از سرویس مانند بیماران نیازمند تخت ویژه، ثبت گروه مراقبتی پرستاری مربوطه صرفاً توسط سوپروایزر در هر شیفت امکان پذیر است، بنابراین برای سوپروایزر در هر شیفت دسترسی جهت تعیین گروه مراقبتی بیماران بستری خارج از سرویس/تایید و ویرایش فعال می‌باشد.

**تبصره ۳-** تخصیص نام پرستار/اماما به ازاء هر بیمار (سرپایی - بستری - اورژانس) در کلیه بخش‌ها/ واحدهای مراکز درمانی جهت محاسبه امتیازات عملکردی الزامی بوده و مسئولیت عدم ثبت، بر عهده پرستار/اماما/سرپرستار/اماما مسئول بخش مربوطه و مدیر/رییس دفتر خدمات پرستاری مرکز می‌باشد.

**تبصره ۴-** در بخش دیالیز به ازاء هر بیمار تخصیص نام پرستار وصل کننده/قطع کننده الزامی است که می‌تواند یک فرد باشد ولی لازم است دو بار ثبت گردد.

**تبصره ۵-** تخصیص نام افراد در تیم ارائه دهنده خدمت جراحی به عنوان نقش های اسکراب، هوشبر، سرکولار، پمپیست، وینیست، مراقب نوزاد و همچنین ریکاوری/ آماده سازی بیمار توسط سرپرستار اتاق عمل صورت می‌پذیرد. ضمناً، ثبت نام هر فرد ( به استثناء نقش سرکولار صرفاً در دو تیم) در هر زمان، صرفاً در یک تیم جراحی مجاز است. ثبت نام هر فرد در چند نقش همزمان در یک تیم جراحی به عنوان سرکولار، اسکراب، پمپیست و وینیست امکان پذیر نیست. مسئولیت نظارت بر ثبت صحیح عملکرد بر عهده سرپرستار اتاق عمل و مدیر/رییس دفتر خدمات پرستاری مرکز می‌باشد.  
**تبصره ۶-** منظور از تیم ارائه دهنده خدمت، کلیه افرادی است که بر اساس قوانین و مقررات ابلاغی از سوی وزارت متبوع مجاز به ارائه خدمت در نقش های اسکراب، هوشبری، سرکولار، پمپیست، وینیست، مراقب نوزاد و ریکاوری/ آماده سازی می‌باشند.

**۴-** ثبت گروه مراقبتی/سطوح تریاژ در کلیه بخش های اورژانس تحت نظر/ اورژانس بستری/ بستری و بلوک زایمان به صورت خودکار بر اساس بخش ارائه دهنده خدمت به بیمار صورت می‌پذیرد.

**تبصره ۱-** ملاک محاسبه عملکرد گروه پرستاری در اورژانس تحت نظر (در صورت عدم تشکیل پرونده بستری) سطح تریاژ می‌باشد.  
**تبصره ۲-** ملاک محاسبه عملکرد گروه پرستاری در اورژانس بستری/ بخش های بستری/ بلوک زایمان ( در صورت تشکیل پرونده بستری) گروه مراقبتی پرستاری می‌باشد.

**تبصره ۳-** ۱۵ دقیقه جهت آماده سازی، قبل و بعد از عمل (مجموعاً ۳۰ دقیقه) به مجموع ساعات مشارکت در عمل جراحی (زمان اعلام شده توسط جراح) به کلیه نقش های مشارکت کننده اعم از (اسکراب، سرکولار، هوشبر، پمپیست، وینیست) اضافه می‌گردد.

**تبصره ۴-** در زایمان بی درد مطابق ردیف ۲۱ جدول شماره ۲، صرفاً جهت نقش هوشبری امتیاز مربوطه قابل ثبت و محاسبه می‌باشد.

**تبصره ۵-** در خصوص ردیف های ۲۱ تا ۲۹ جدول شماره ۲، در صورتیکه بیمار بستری برای دریافت خدمات ذکر شده در ستون شرح خدمات به محل واحد/بخش سرپایی مراجعه نماید امتیاز ذکر شده در ستون مربوطه قابل محاسبه برای پرستار ارائه دهنده خدمت در محل واحد/بخش سرپایی می‌باشد.

**۵-** در صورت ماندگاری بیمار بیش از ۶ ساعت در اورژانس و تشکیل پرونده ( بستری) قابلیت ثبت خودکار گروه مراقبتی بر اساس بخش مقصد به جای سطح تریاژ (در بیماران سرپایی و بستری موقت) جایگزین میگردد و هر دو امتیاز در سر جمع امتیاز فرد ارائه دهنده خدمت لحاظ خواهد شد.  
**تبصره ۱-** امتیاز کمی گروه پرستاری با عملکرد مستقیم در شیفت عصر در بخش های عمومی (ردیف های ۶، ۷، ۸، ۹، ۱۰، ۱۱، ۱۲، ۱۳، ۱۴، ۱۵، ۱۶، ۱۷، ۱۸، ۱۹، ۲۰، ۲۱، ۲۲، ۲۳، ۲۴، ۲۵، ۲۶، ۲۷، ۲۸، ۲۹، ۳۰، ۳۱، ۳۲، ۳۳، ۳۴، ۳۵، ۳۶، ۳۷، ۳۸، ۳۹، ۴۰، ۴۱، ۴۲، ۴۳، ۴۴، ۴۵، ۴۶، ۴۷، ۴۸، ۴۹، ۵۰، ۵۱، ۵۲، ۵۳، ۵۴، ۵۵، ۵۶، ۵۷، ۵۸، ۵۹، ۶۰، ۶۱، ۶۲، ۶۳، ۶۴، ۶۵، ۶۶، ۶۷، ۶۸، ۶۹، ۷۰، ۷۱، ۷۲، ۷۳، ۷۴، ۷۵، ۷۶، ۷۷، ۷۸، ۷۹، ۸۰، ۸۱، ۸۲، ۸۳، ۸۴، ۸۵، ۸۶، ۸۷، ۸۸، ۸۹، ۹۰، ۹۱، ۹۲، ۹۳، ۹۴، ۹۵، ۹۶، ۹۷، ۹۸، ۹۹، ۱۰۰، ۱۰۱، ۱۰۲، ۱۰۳، ۱۰۴، ۱۰۵، ۱۰۶، ۱۰۷، ۱۰۸، ۱۰۹، ۱۱۰، ۱۱۱، ۱۱۲، ۱۱۳، ۱۱۴، ۱۱۵، ۱۱۶، ۱۱۷، ۱۱۸، ۱۱۹، ۱۲۰، ۱۲۱، ۱۲۲، ۱۲۳، ۱۲۴، ۱۲۵، ۱۲۶، ۱۲۷، ۱۲۸، ۱۲۹، ۱۳۰، ۱۳۱، ۱۳۲، ۱۳۳، ۱۳۴، ۱۳۵، ۱۳۶، ۱۳۷، ۱۳۸، ۱۳۹، ۱۴۰، ۱۴۱، ۱۴۲، ۱۴۳، ۱۴۴، ۱۴۵، ۱۴۶، ۱۴۷، ۱۴۸، ۱۴۹، ۱۵۰، ۱۵۱، ۱۵۲، ۱۵۳، ۱۵۴، ۱۵۵، ۱۵۶، ۱۵۷، ۱۵۸، ۱۵۹، ۱۶۰، ۱۶۱، ۱۶۲، ۱۶۳، ۱۶۴، ۱۶۵، ۱۶۶، ۱۶۷، ۱۶۸، ۱۶۹، ۱۷۰، ۱۷۱، ۱۷۲، ۱۷۳، ۱۷۴، ۱۷۵، ۱۷۶، ۱۷۷، ۱۷۸، ۱۷۹، ۱۸۰، ۱۸۱، ۱۸۲، ۱۸۳، ۱۸۴، ۱۸۵، ۱۸۶، ۱۸۷، ۱۸۸، ۱۸۹، ۱۹۰، ۱۹۱، ۱۹۲، ۱۹۳، ۱۹۴، ۱۹۵، ۱۹۶، ۱۹۷، ۱۹۸، ۱۹۹، ۲۰۰، ۲۰۱، ۲۰۲، ۲۰۳، ۲۰۴، ۲۰۵، ۲۰۶، ۲۰۷، ۲۰۸، ۲۰۹، ۲۱۰، ۲۱۱، ۲۱۲، ۲۱۳، ۲۱۴، ۲۱۵، ۲۱۶، ۲۱۷، ۲۱۸، ۲۱۹، ۲۲۰، ۲۲۱، ۲۲۲، ۲۲۳، ۲۲۴، ۲۲۵، ۲۲۶، ۲۲۷، ۲۲۸، ۲۲۹، ۲۳۰، ۲۳۱، ۲۳۲، ۲۳۳، ۲۳۴، ۲۳۵، ۲۳۶، ۲۳۷، ۲۳۸، ۲۳۹، ۲۴۰، ۲۴۱، ۲۴۲، ۲۴۳، ۲۴۴، ۲۴۵، ۲۴۶، ۲۴۷، ۲۴۸، ۲۴۹، ۲۵۰، ۲۵۱، ۲۵۲، ۲۵۳، ۲۵۴، ۲۵۵، ۲۵۶، ۲۵۷، ۲۵۸، ۲۵۹، ۲۶۰، ۲۶۱، ۲۶۲، ۲۶۳، ۲۶۴، ۲۶۵، ۲۶۶، ۲۶۷، ۲۶۸، ۲۶۹، ۲۷۰، ۲۷۱، ۲۷۲، ۲۷۳، ۲۷۴، ۲۷۵، ۲۷۶، ۲۷۷، ۲۷۸، ۲۷۹، ۲۸۰، ۲۸۱، ۲۸۲، ۲۸۳، ۲۸۴، ۲۸۵، ۲۸۶، ۲۸۷، ۲۸۸، ۲۸۹، ۲۹۰، ۲۹۱، ۲۹۲، ۲۹۳، ۲۹۴، ۲۹۵، ۲۹۶، ۲۹۷، ۲۹۸، ۲۹۹، ۳۰۰، ۳۰۱، ۳۰۲، ۳۰۳، ۳۰۴، ۳۰۵، ۳۰۶، ۳۰۷، ۳۰۸، ۳۰۹، ۳۱۰، ۳۱۱، ۳۱۲، ۳۱۳، ۳۱۴، ۳۱۵، ۳۱۶، ۳۱۷، ۳۱۸، ۳۱۹، ۳۲۰، ۳۲۱، ۳۲۲، ۳۲۳، ۳۲۴، ۳۲۵، ۳۲۶، ۳۲۷، ۳۲۸، ۳۲۹، ۳۳۰، ۳۳۱، ۳۳۲، ۳۳۳، ۳۳۴، ۳۳۵، ۳۳۶، ۳۳۷، ۳۳۸، ۳۳۹، ۳۴۰، ۳۴۱، ۳۴۲، ۳۴۳، ۳۴۴، ۳۴۵، ۳۴۶، ۳۴۷، ۳۴۸، ۳۴۹، ۳۵۰، ۳۵۱، ۳۵۲، ۳۵۳، ۳۵۴، ۳۵۵، ۳۵۶، ۳۵۷، ۳۵۸، ۳۵۹، ۳۶۰، ۳۶۱، ۳۶۲، ۳۶۳، ۳۶۴، ۳۶۵، ۳۶۶، ۳۶۷، ۳۶۸، ۳۶۹، ۳۷۰، ۳۷۱، ۳۷۲، ۳۷۳، ۳۷۴، ۳۷۵، ۳۷۶، ۳۷۷، ۳۷۸، ۳۷۹، ۳۸۰، ۳۸۱، ۳۸۲، ۳۸۳، ۳۸۴، ۳۸۵، ۳۸۶، ۳۸۷، ۳۸۸، ۳۸۹، ۳۹۰، ۳۹۱، ۳۹۲، ۳۹۳، ۳۹۴، ۳۹۵، ۳۹۶، ۳۹۷، ۳۹۸، ۳۹۹، ۴۰۰، ۴۰۱، ۴۰۲، ۴۰۳، ۴۰۴، ۴۰۵، ۴۰۶، ۴۰۷، ۴۰۸، ۴۰۹، ۴۱۰، ۴۱۱، ۴۱۲، ۴۱۳، ۴۱۴، ۴۱۵، ۴۱۶، ۴۱۷، ۴۱۸، ۴۱۹، ۴۲۰، ۴۲۱، ۴۲۲، ۴۲۳، ۴۲۴، ۴۲۵، ۴۲۶، ۴۲۷، ۴۲۸، ۴۲۹، ۴۳۰، ۴۳۱، ۴۳۲، ۴۳۳، ۴۳۴، ۴۳۵، ۴۳۶، ۴۳۷، ۴۳۸، ۴۳۹، ۴۴۰، ۴۴۱، ۴۴۲، ۴۴۳، ۴۴۴، ۴۴۵، ۴۴۶، ۴۴۷، ۴۴۸، ۴۴۹، ۴۵۰، ۴۵۱، ۴۵۲، ۴۵۳، ۴۵۴، ۴۵۵، ۴۵۶، ۴۵۷، ۴۵۸، ۴۵۹، ۴۶۰، ۴۶۱، ۴۶۲، ۴۶۳، ۴۶۴، ۴۶۵، ۴۶۶، ۴۶۷، ۴۶۸، ۴۶۹، ۴۷۰، ۴۷۱، ۴۷۲، ۴۷۳، ۴۷۴، ۴۷۵، ۴۷۶، ۴۷۷، ۴۷۸، ۴۷۹، ۴۸۰، ۴۸۱، ۴۸۲، ۴۸۳، ۴۸۴، ۴۸۵، ۴۸۶، ۴۸۷، ۴۸۸، ۴۸۹، ۴۹۰، ۴۹۱، ۴۹۲، ۴۹۳، ۴۹۴، ۴۹۵، ۴۹۶، ۴۹۷، ۴۹۸، ۴۹۹، ۵۰۰، ۵۰۱، ۵۰۲، ۵۰۳، ۵۰۴، ۵۰۵، ۵۰۶، ۵۰۷، ۵۰۸، ۵۰۹، ۵۱۰، ۵۱۱، ۵۱۲، ۵۱۳، ۵۱۴، ۵۱۵، ۵۱۶، ۵۱۷، ۵۱۸، ۵۱۹، ۵۲۰، ۵۲۱، ۵۲۲، ۵۲۳، ۵۲۴، ۵۲۵، ۵۲۶، ۵۲۷، ۵۲۸، ۵۲۹، ۵۳۰، ۵۳۱، ۵۳۲، ۵۳۳، ۵۳۴، ۵۳۵، ۵۳۶، ۵۳۷، ۵۳۸، ۵۳۹، ۵۴۰، ۵۴۱، ۵۴۲، ۵۴۳، ۵۴۴، ۵۴۵، ۵۴۶، ۵۴۷، ۵۴۸، ۵۴۹، ۵۵۰، ۵۵۱، ۵۵۲، ۵۵۳، ۵۵۴، ۵۵۵، ۵۵۶، ۵۵۷، ۵۵۸، ۵۵۹، ۵۶۰، ۵۶۱، ۵۶۲، ۵۶۳، ۵۶۴، ۵۶۵، ۵۶۶، ۵۶۷، ۵۶۸، ۵۶۹، ۵۷۰، ۵۷۱، ۵۷۲، ۵۷۳، ۵۷۴، ۵۷۵، ۵۷۶، ۵۷۷، ۵۷۸، ۵۷۹، ۵۸۰، ۵۸۱، ۵۸۲، ۵۸۳، ۵۸۴، ۵۸۵، ۵۸۶، ۵۸۷، ۵۸۸، ۵۸۹، ۵۹۰، ۵۹۱، ۵۹۲، ۵۹۳، ۵۹۴، ۵۹۵، ۵۹۶، ۵۹۷، ۵۹۸، ۵۹۹، ۶۰۰، ۶۰۱، ۶۰۲، ۶۰۳، ۶۰۴، ۶۰۵، ۶۰۶، ۶۰۷، ۶۰۸، ۶۰۹، ۶۱۰، ۶۱۱، ۶۱۲، ۶۱۳، ۶۱۴، ۶۱۵، ۶۱۶، ۶۱۷، ۶۱۸، ۶۱۹، ۶۲۰، ۶۲۱، ۶۲۲، ۶۲۳، ۶۲۴، ۶۲۵، ۶۲۶، ۶۲۷، ۶۲۸، ۶۲۹، ۶۳۰، ۶۳۱، ۶۳۲، ۶۳۳، ۶۳۴، ۶۳۵، ۶۳۶، ۶۳۷، ۶۳۸، ۶۳۹، ۶۴۰، ۶۴۱، ۶۴۲، ۶۴۳، ۶۴۴، ۶۴۵، ۶۴۶، ۶۴۷، ۶۴۸، ۶۴۹، ۶۵۰، ۶۵۱، ۶۵۲، ۶۵۳، ۶۵۴، ۶۵۵، ۶۵۶، ۶۵۷، ۶۵۸، ۶۵۹، ۶۶۰، ۶۶۱، ۶۶۲، ۶۶۳، ۶۶۴، ۶۶۵، ۶۶۶، ۶۶۷، ۶۶۸، ۶۶۹، ۶۷۰، ۶۷۱، ۶۷۲، ۶۷۳، ۶۷۴، ۶۷۵، ۶۷۶، ۶۷۷، ۶۷۸، ۶۷۹، ۶۸۰، ۶۸۱، ۶۸۲، ۶۸۳، ۶۸۴، ۶۸۵، ۶۸۶، ۶۸۷، ۶۸۸، ۶۸۹، ۶۹۰، ۶۹۱، ۶۹۲، ۶۹۳، ۶۹۴، ۶۹۵، ۶۹۶، ۶۹۷، ۶۹۸، ۶۹۹، ۷۰۰، ۷۰۱، ۷۰۲، ۷۰۳، ۷۰۴، ۷۰۵، ۷۰۶، ۷۰۷، ۷۰۸، ۷۰۹، ۷۱۰، ۷۱۱، ۷۱۲، ۷۱۳، ۷۱۴، ۷۱۵، ۷۱۶، ۷۱۷، ۷۱۸، ۷۱۹، ۷۲۰، ۷۲۱، ۷۲۲، ۷۲۳، ۷۲۴، ۷۲۵، ۷۲۶، ۷۲۷، ۷۲۸، ۷۲۹، ۷۳۰، ۷۳۱، ۷۳۲، ۷۳۳، ۷۳۴، ۷۳۵، ۷۳۶، ۷۳۷، ۷۳۸، ۷۳۹، ۷۴۰، ۷۴۱، ۷۴۲، ۷۴۳، ۷۴۴، ۷۴۵، ۷۴۶، ۷۴۷، ۷۴۸، ۷۴۹، ۷۵۰، ۷۵۱، ۷۵۲، ۷۵۳، ۷۵۴، ۷۵۵، ۷۵۶، ۷۵۷، ۷۵۸، ۷۵۹، ۷۶۰، ۷۶۱، ۷۶۲، ۷۶۳، ۷۶۴، ۷۶۵، ۷۶۶، ۷۶۷، ۷۶۸، ۷۶۹، ۷۷۰، ۷۷۱، ۷۷۲، ۷۷۳، ۷۷۴، ۷۷۵، ۷۷۶، ۷۷۷، ۷۷۸، ۷۷۹، ۷۸۰، ۷۸۱، ۷۸۲، ۷۸۳، ۷۸۴، ۷۸۵، ۷۸۶، ۷۸۷، ۷۸۸، ۷۸۹، ۷۹۰، ۷۹۱، ۷۹۲، ۷۹۳، ۷۹۴، ۷۹۵، ۷۹۶، ۷۹۷، ۷۹۸، ۷۹۹، ۸۰۰، ۸۰۱، ۸۰۲، ۸۰۳، ۸۰۴، ۸۰۵، ۸۰۶، ۸۰۷، ۸۰۸، ۸۰۹، ۸۱۰، ۸۱۱، ۸۱۲، ۸۱۳، ۸۱۴، ۸۱۵، ۸۱۶، ۸۱۷، ۸۱۸، ۸۱۹، ۸۲۰، ۸۲۱، ۸۲۲، ۸۲۳، ۸۲۴، ۸۲۵، ۸۲۶، ۸۲۷، ۸۲۸، ۸۲۹، ۸۳۰، ۸۳۱، ۸۳۲، ۸۳۳، ۸۳۴، ۸۳۵، ۸۳۶، ۸۳۷، ۸۳۸، ۸۳۹، ۸۴۰، ۸۴۱، ۸۴۲، ۸۴۳، ۸۴۴، ۸۴۵، ۸۴۶، ۸۴۷، ۸۴۸، ۸۴۹، ۸۵۰، ۸۵۱، ۸۵۲، ۸۵۳، ۸۵۴، ۸۵۵، ۸۵۶، ۸۵۷، ۸۵۸، ۸۵۹، ۸۶۰، ۸۶۱، ۸۶۲، ۸۶۳، ۸۶۴، ۸۶۵، ۸۶۶، ۸۶۷، ۸۶۸، ۸۶۹، ۸۷۰، ۸۷۱، ۸۷۲، ۸۷۳، ۸۷۴، ۸۷۵، ۸۷۶، ۸۷۷، ۸۷۸، ۸۷۹، ۸۸۰، ۸۸۱، ۸۸۲، ۸۸۳، ۸۸۴، ۸۸۵، ۸۸۶، ۸۸۷، ۸۸۸، ۸۸۹، ۸۹۰، ۸۹۱، ۸۹۲، ۸۹۳، ۸۹۴، ۸۹۵، ۸۹۶، ۸۹۷، ۸۹۸، ۸۹۹، ۹۰۰، ۹۰۱، ۹۰۲، ۹۰۳، ۹۰۴، ۹۰۵، ۹۰۶، ۹۰۷، ۹۰۸، ۹۰۹، ۹۱۰، ۹۱۱، ۹۱۲، ۹۱۳، ۹۱۴، ۹۱۵، ۹۱۶، ۹۱۷، ۹۱۸، ۹۱۹، ۹۲۰، ۹۲۱، ۹۲۲، ۹۲۳، ۹۲۴، ۹۲۵، ۹۲۶، ۹۲۷، ۹۲۸، ۹۲۹، ۹۳۰، ۹۳۱، ۹۳۲، ۹۳۳، ۹۳۴، ۹۳۵، ۹۳۶، ۹۳۷، ۹۳۸، ۹۳۹، ۹۴۰، ۹۴۱، ۹۴۲، ۹۴۳، ۹۴۴، ۹۴۵، ۹۴۶، ۹۴۷، ۹۴۸، ۹۴۹، ۹۵۰، ۹۵۱، ۹۵۲، ۹۵۳، ۹۵۴، ۹۵۵، ۹۵۶، ۹۵۷، ۹۵۸، ۹۵۹، ۹۶۰، ۹۶۱، ۹۶۲، ۹۶۳، ۹۶۴، ۹۶۵، ۹۶۶، ۹۶۷، ۹۶۸، ۹۶۹، ۹۷۰، ۹۷۱، ۹۷۲، ۹۷۳، ۹۷۴، ۹۷۵، ۹۷۶، ۹۷۷، ۹۷۸، ۹۷۹، ۹۸۰، ۹۸۱، ۹۸۲، ۹۸۳، ۹۸۴، ۹۸۵، ۹۸۶، ۹۸۷، ۹۸۸، ۹۸۹، ۹۹۰، ۹۹۱، ۹۹۲، ۹۹۳، ۹۹۴، ۹۹۵، ۹۹۶، ۹۹۷، ۹۹۸، ۹۹۹، ۱۰۰۰، ۱۰۰۱، ۱۰۰۲، ۱۰۰۳، ۱۰۰۴، ۱۰۰۵، ۱۰۰۶، ۱۰۰۷، ۱۰۰۸، ۱۰۰۹، ۱۰۱۰، ۱۰۱۱، ۱۰۱۲، ۱۰۱۳، ۱۰۱۴، ۱۰۱۵، ۱۰۱۶، ۱۰۱۷، ۱۰۱۸، ۱۰۱۹، ۱۰۲۰، ۱۰۲۱، ۱۰۲۲، ۱۰۲۳، ۱۰۲۴، ۱۰۲۵، ۱۰۲۶، ۱۰۲۷، ۱۰۲۸، ۱۰۲۹، ۱۰۳۰، ۱۰۳۱، ۱۰۳۲، ۱۰۳۳، ۱۰۳۴، ۱۰۳۵، ۱۰۳۶، ۱۰۳۷، ۱۰۳۸، ۱۰۳۹، ۱۰۴۰، ۱۰۴۱، ۱۰۴۲، ۱۰۴۳، ۱۰۴۴، ۱۰۴۵، ۱۰۴۶، ۱۰۴۷، ۱۰۴۸، ۱۰۴۹، ۱۰۵۰، ۱۰۵۱، ۱۰۵۲، ۱۰۵۳، ۱۰۵۴، ۱۰۵۵، ۱۰۵۶، ۱۰۵۷، ۱۰۵۸، ۱۰۵۹، ۱۰۶۰، ۱۰۶۱، ۱۰۶۲، ۱۰۶۳، ۱۰۶۴، ۱۰۶۵، ۱۰۶۶، ۱۰۶۷، ۱۰۶۸، ۱۰۶۹، ۱۰۷۰، ۱۰۷۱، ۱۰۷۲، ۱۰۷۳، ۱۰۷۴، ۱۰۷۵، ۱۰۷۶، ۱۰۷۷، ۱۰۷۸، ۱۰۷۹، ۱۰۸۰، ۱۰۸۱، ۱۰۸۲، ۱۰۸۳، ۱۰۸۴، ۱۰۸۵، ۱۰۸۶، ۱۰۸۷، ۱۰۸۸، ۱۰۸۹، ۱۰۹۰، ۱۰۹۱، ۱۰۹۲، ۱۰۹۳، ۱۰۹۴، ۱۰۹۵، ۱۰۹۶، ۱۰۹۷، ۱۰۹۸، ۱۰۹۹، ۱۱۰۰، ۱۱۰۱، ۱۱۰۲، ۱۱۰۳، ۱۱۰۴، ۱۱۰۵، ۱۱۰۶، ۱۱۰۷، ۱۱۰۸، ۱۱۰۹، ۱۱۱۰، ۱۱۱۱، ۱۱۱۲، ۱۱۱۳، ۱۱۱۴، ۱۱۱۵، ۱۱۱۶، ۱۱۱۷، ۱۱۱۸، ۱۱۱۹، ۱۱۲۰، ۱۱۲۱، ۱۱۲۲، ۱۱۲۳، ۱۱۲۴، ۱۱۲۵، ۱۱۲۶، ۱۱۲۷، ۱۱۲۸، ۱۱۲۹، ۱۱۳۰، ۱۱۳۱، ۱۱۳۲، ۱۱۳۳، ۱۱۳۴، ۱۱۳۵، ۱۱۳۶، ۱۱۳۷، ۱۱۳۸، ۱۱۳۹، ۱۱۴۰، ۱۱۴۱، ۱۱۴۲، ۱۱۴۳، ۱۱۴۴، ۱۱۴۵، ۱۱۴۶، ۱۱۴۷، ۱۱۴۸، ۱۱۴۹، ۱۱۵۰، ۱۱۵۱، ۱۱۵۲، ۱۱۵۳، ۱۱۵۴، ۱۱۵۵، ۱۱۵۶، ۱۱۵۷، ۱۱۵۸، ۱۱۵۹، ۱۱۶۰، ۱۱۶۱، ۱۱۶۲، ۱۱۶۳، ۱۱۶۴، ۱۱۶۵، ۱۱۶۶، ۱۱۶۷، ۱۱۶۸، ۱۱۶۹، ۱۱۷۰، ۱۱۷۱، ۱۱۷۲، ۱۱۷۳، ۱۱۷۴، ۱۱۷۵، ۱۱۷۶، ۱۱۷۷، ۱۱۷۸، ۱۱۷۹، ۱۱۸۰، ۱۱۸۱، ۱۱۸۲، ۱۱۸۳، ۱۱۸۴، ۱۱۸۵، ۱۱۸۶، ۱۱۸۷، ۱۱۸۸، ۱۱۸۹، ۱۱۹۰، ۱۱۹۱، ۱۱۹۲، ۱۱۹۳، ۱۱۹۴، ۱۱۹۵، ۱۱۹۶، ۱۱۹۷، ۱۱۹۸، ۱۱۹۹، ۱۲۰۰، ۱۲۰۱، ۱۲۰۲، ۱۲۰۳، ۱۲۰۴، ۱۲۰۵، ۱۲۰۶، ۱۲۰۷، ۱۲۰۸، ۱۲۰۹، ۱۲۱۰، ۱۲۱۱، ۱۲۱۲، ۱۲۱۳، ۱۲۱۴، ۱۲۱۵، ۱۲۱۶، ۱۲۱۷، ۱۲۱۸، ۱۲۱۹، ۱۲۲۰، ۱۲۲۱، ۱۲۲۲، ۱۲۲۳، ۱۲۲۴، ۱۲۲۵، ۱۲۲۶، ۱۲۲۷، ۱۲۲۸، ۱۲۲۹، ۱۲۳۰، ۱۲۳۱، ۱۲۳۲، ۱۲۳۳، ۱۲۳۴، ۱۲۳۵، ۱۲۳۶، ۱۲۳۷، ۱۲۳۸، ۱۲۳۹، ۱۲۴۰، ۱۲۴۱، ۱۲۴۲، ۱۲۴۳، ۱۲۴۴، ۱۲۴۵، ۱۲۴۶، ۱۲۴۷، ۱۲۴۸، ۱۲۴۹، ۱۲۵۰، ۱۲۵۱، ۱۲۵۲، ۱۲۵۳، ۱۲۵۴، ۱۲۵۵، ۱۲۵۶، ۱۲۵۷، ۱۲۵۸، ۱۲۵۹، ۱۲۶۰، ۱۲۶۱، ۱۲۶۲، ۱۲۶۳، ۱۲۶۴، ۱۲۶۵، ۱۲۶۶، ۱۲۶۷، ۱۲۶۸، ۱۲۶۹، ۱۲۷۰، ۱۲۷۱، ۱۲۷۲، ۱۲۷۳، ۱۲۷۴، ۱۲۷۵، ۱۲۷۶، ۱۲۷۷، ۱۲۷۸، ۱۲۷۹، ۱۲۸۰، ۱۲۸۱، ۱۲۸

## ب) امتیاز کمی عملکرد کارکنان گروه پرستاری با عملکرد غیر مستقیم:

امتیاز کمی عملکرد کارکنان گروه پرستاری با عملکرد غیر مستقیم به شرح جدول شماره ۳ با اعمال ضریب حضور محاسبه می گردد:

۱- امتیاز کمی عملکرد مسئول (سرپرستار) واحدهای ذکر شده در ردیف ۵، ۶، ۷ و ۸ جدول ۳ مشروط بر اینکه حداقل ۳ نفر کارشناس گروه پرستاری زیر مجموعه را مدیریت کنند مشمول ردیف ۳ جدول شماره ۳ خواهند بود. در غیر اینصورت مطابق نحوه محاسبه ذکر شده در ردیف ۵، ۶، ۷ و ۸ جدول مذکور محاسبه خواهد شد. در خصوص امتیاز کمی عملکرد سرپرستار درمانگاه مراکز تک تخصصی روان پزشکی در صورتیکه کلیه سمت های پرستار شاغل زیر مجموعه دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در رشته روان پرستاری باشند، ملاک محاسبه، میانه امتیاز عملکردی سمت های پرستار زیر مجموعه با اعمال ضریب مربوطه (ردیف ۳-جدول شماره ۳) خواهد بود.

۲- سرپرستار/ماما مسئول - جانشین سرپرستار/ استاف و مسئول شیفت (ردیف ۳ و ۴) در هر بخش تا سقف ۲۰ درصد سایر پرستاران/ماما حاضر در نوبت کاری مجاز به ثبت عملکرد مستقیم (در صورت ارائه خدمات مستقیم) می باشند، در صورت ثبت عملکرد مستقیم بیش از سقف تعیین شده، آن نوبت کاری از مجموع ساعات حضور فرد به عنوان عملکرد غیر مستقیم با دستور مدیر/ رئیس خدمات پرستاری مرکز (مترون) حذف خواهد شد. مسئولیت اجرای این بند بر عهده مدیر/ رئیس خدمات پرستاری مرکز (مترون) خواهد بود.

۳- در مراکز درمانی دارای کمتر از ۳۰۰ تخت که کارشناس انجام وظایف سوپروایزر کنترل عفونت را عهده دار می باشد، محاسبه امتیاز عملکرد کارشناس کنترل عفونت (ردیف ۶) با تأیید مدیر/رئیس خدمات پرستاری مرکز (مترون)، مطابق ردیف ۲ جدول شماره (۳) قابل انجام است.

۴- نحوه محاسبه امتیاز عملکرد پرستار شاغل در درمانگاه مراکز تک تخصصی روان پزشکی مطابق ردیف ۵ جدول شماره ۳ مشروط بر دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی ارشد در رشته روان پرستاری می باشد، در غیر اینصورت مطابق ردیف ۲۷ جدول شماره ۲ قابل محاسبه خواهد بود.

مسئولیت اجرای این بند بر عهده مدیر/ رئیس خدمات پرستاری مرکز (مترون) خواهد بود.

۵- در صورتیکه کارکنان گروه پرستاری شاغل در واحدها / بخش های ذکر شده در ردیف های ۵، ۶، ۷، ۸ و ۹ جدول شماره ۳ جهت ارائه خدمات، زیر مجموعه مدیریت پرستاری مرکز نباشند مشمول اجرای این دستورالعمل نخواهند بود.

## ماده ۴- دریافت کارانه کارکنان گروه پرستاری با عملکرد مستقیم و غیر مستقیم:

۱- در صورتی که هر یک از کارکنان گروه پرستاری در بیش از یک بخش / واحد فعالیت نمایند (به عنوان مثال: فردی سرپرستار بخش درمانگاه و در شیفت های عصر و شب سوپروایزر مرکز است) یا سرپرستار در شیفت های عصر و شب به عنوان پرستار ارائه خدمت نمایند، عملکرد فرد با احتساب نوع عملکرد مستقیم و غیر مستقیم، محاسبه و پرداخت می گردد.

تبصره - ضریب نمره کیفی هر بخش به صورت مجزا در امتیاز کمی عملکردی همان بخش لحاظ و به سر جمع امتیازات اضافه می گردد.

## ماده ۵- ضریب حضور

ضریب حضور کارکنان با عملکرد غیر مستقیم عددی در دامنه صفر تا ۱/۲۵ است که نشان دهنده نسبت حضور فیزیکی به ساعت حضور فیزیکی موظف می باشد و عیناً در فرمول جا گذاری می شود. مثلاً اگر فردی ساعت حضور فیزیکی موظف خود را بطور کامل حضور داشته باشد عدد ۱ و چنانچه نصف ساعت موظف، حضور فیزیکی داشته باشد (به هر دلیل مانند مرخصی، استعلاجی ...) عدد ۰/۵ و به همین نسبت در صورت کارکرد بیش از ساعت موظف و یا کمتر از آن به صورت عدد بین صفر تا حداکثر ۱/۲۵ قابل محاسبه می باشد. یادآوری می شود کارکنان با عملکرد غیر مستقیم مشمول اجرای ماده (۵) می توانند مطابق قوانین و مقررات، تا سقف مقرر در سایر سمت ها ارائه خدمت نمایند.

تبصره ۱ - مبنای محاسبه میزان حضور فیزیکی کارکنان با عملکرد غیر مستقیم، حضور واقعی فرد بر اساس گزارش سامانه حضور و غیاب (تایمکس) در سمت مربوطه است. همچنین، ساعات حضور فیزیکی موظف بر مبنای ساعت موظف بدون احتساب قانون ارتقای بهره وری و بدون کسر مرخصی استعلاجی یا مرخصی استحقاقی تعیین می گردد.

تبصره ۲- ضریب حضور سمت های کمک بهیار/ کمک پرستار عددی در دامنه صفر تا ۲ در نظر گرفته می شود.

جدول شماره ۳- امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد غیر مستقیم

| ردیف | عنوان شغلی   | امتیاز کمی عملکرد غیر مستقیم   |
|------|--|--|
| ۱    | مدیر/ رئیس خدمات پرستاری مرکز (مترون)  | ۱/۹ (یک و نه دهم) برابر میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم شاغل در مرکز (با رعایت تبصره ۲ ماده ۴ فصل ۴ دستورالعمل کارانه کارکنان غیرپزشک (به استثنای گروه پرستاری)) |
| ۲    | سوپروایزر (سوپروایزر های بالین- اورژانس- اتاق عمل- ارتقا سلامت- آموزش- کنترل عفونت) و معاون مترون                              | ۱/۶ (یک و شش دهم) برابر میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم شاغل در مرکز   |
| ۳    | سرپرستار/ماما مسئول  | ۱/۳ (یک و سه دهم) برابر میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم شاغل در بخش  |
| ۴    | جانشین سرپرستار/ استاف/ مسئول شیفت   | ۱/۱ (یک و یک دهم) برابر میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم شاغل در بخش  |
| ۵    | پرستار شاغل در درمانگاه مراکز تک تخصصی روان پزشکی/ اعضاء تیم CPR مستقل   | ۱/۱ (یک و یک دهم) برابر میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم شاغل در مرکز   |
| ۶    | گروه پرستاری شاغل به عنوان کارشناس واحد های آموزش بیمار، پرستار پیگیر، کنترل عفونت، دیابت                                      | ۸۵ درصد میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم شاغل در مرکز   |
| ۷    | بهیار (شاغل در بخش های بستری و سرپایی) و گروه پرستاری شاغل در واحد تزریقات و پانسمان (ساده) و سرم تراپی، غربالگری، واکسیناسیون | ۶۵ درصد میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری با عملکرد مستقیم شاغل در مرکز   |
| ۸    | گروه پرستاری شاغل در واحد استرلیزاسیون، بانک شیر، آموزش شیردهی   | ۶۰ درصد میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری شاغل در بخش مربوطه با عملکرد مستقیم   |
| ۹    | کمک پرستار /کمک بهیار  | ۴۵ درصد میانه امتیاز کمی عملکرد گروه پرستاری شاغل در بخش مربوطه با عملکرد مستقیم   |

فصل چهارم: نحوه محاسبه کارانه گروه پرستاری

ماده ۶- مبلغ ریالی قابل پرداخت به عنوان کارانه هر یک از کارکنان گروه پرستاری شاغل در مرکز، بر اساس نحوه عملکرد هر فرد (مجموع امتیازات عملکردی) / مجموع امتیازات کارانه در یک مرکز درمانی / مبلغ ریالی احصاء شده از محل اجرای قانون تعرفه گذاری (درآمد وصولی) مرکز و به روش ذیل تعیین می گردد:

۱- مبلغ کارانه هر یک از کارکنان گروه پرستاری با **عملکرد مستقیم** در مرکز، براساس امتیازات هر فرد و به روش زیر تعیین می گردد:  
 امتیاز کارانه فرد = [ امتیاز کمی عملکرد × ضریب امتیاز کیفی عملکرد ]

۲- مبلغ کارانه هر یک از کارکنان گروه پرستاری با **عملکرد غیر مستقیم** در مرکز، براساس امتیازات هر فرد و به روش زیر تعیین می گردد:  
 امتیاز کارانه فرد = [ امتیاز کمی عملکرد × امتیاز کیفی عملکرد × ضریب حضور فرد ]

۳- مجموع امتیازات کارانه مرکز = (امتیاز کارانه هر فرد در بخش ها یا واحدهای مرکز)  $\sum$

۴- ضریب امتیاز کارانه هر فرد =  $\frac{\text{امتیاز کارانه فرد}}{\text{مجموع امتیازات کارانه مرکز}}$

۵- مبلغ ریالی قابل پرداخت به عنوان کارانه فرد = ضریب امتیاز کارانه هر فرد × مبلغ قابل توزیع به عنوان کارانه گروه پرستاری تبصره- هیات اجرایی مکلف است فیش پرداختی شامل کلیه امتیازات را در اختیار هر یک از کارکنان گروه پرستاری قرار دهد. این کارنامه می بایست همراه هر پرداخت کارانه (اعم از قطعی یا علی الحساب) از طریق مدیریت مرکز در اختیار همه کارکنان مشمول قرار گیرد.

## فصل پنجم: سایر مقررات مربوطه

**ماده ۷-** در خصوص کارکنان گروه پرستاری که از طریق شرکت‌های خدماتی به کارگیری شده‌اند، در صورتی که واحد/بخش به طور کامل برون سپاری شده است، نیروهایی که از طریق شرکت به کارگیری شده‌اند از شمول دستورالعمل خارج می‌باشد، ولی کارکنان شرکتی گروه پرستاری در بخش‌هایی که برون سپاری نشده‌اند در شمول دستورالعمل خواهند بود و برای پرداخت کارانه به ایشان مطابق لیست تنظیمی بخش محل فعالیت، انجام می‌شود. در صورت نیاز می‌بایست قرارداد شرکت اصلاح گردد.

**ماده ۸-** در صورتی که واحد/بخش مربوطه توسط مرکز اداره می‌شود و بخشی از نیروی انسانی توسط شرکت تامین می‌گردد (در قالب شرکت‌های خدمات پیمان کاری و تامین نیروی انسانی و تعاونی‌های خدمات نیروی انسانی)، از مزایای این دستورالعمل بهره‌مند خواهند شد و قرارداد شرکت با مرکز باید به نحوی اصلاح گردد که پرداخت لازم به شرکت جهت جبران خدمات نیروی انسانی مربوطه صورت گیرد و شرکت متعهد گردد پرداخت کارانه نیروی انسانی خود را در واحدهای مجری، متناسب با پرداخت کارانه سایر کارکنان مشابه با رعایت قانون، همزمان با سایر کارکنان و در چارچوب این دستورالعمل پرداخت نماید. بدیهی است بخش‌هایی که درون سپاری شده‌اند، از مزایای این دستورالعمل بهره‌مند می‌گردند.

**ماده ۹-** پرداخت اضافه‌کار و تأمین اعتبارات مربوطه، صرفاً در چارچوب ضوابط و مقررات ناظر بر اضافه‌کار انجام می‌گیرد و برداشت از محل درآمدهای حاصل از اجرای قانون تعرفه‌گذاری خدمات پرستاری برای این منظور، مطلقاً مجاز نمی‌باشد. همچنین درج یا اعمال هرگونه اضافه‌کار تشویقی، تحت هر عنوان و به هر نحو، در محاسبه و پرداخت کارانه، فاقد وجهت قانونی و غیرقابل استناد است.

**تبصره ۱-** موسسه موظف به جداسازی مبالغ کارانه از مبالغ اضافه‌کار در فیش پرداختی کارکنان می‌باشد.

**ماده ۱۰-** این دستورالعمل جایگزین دستورالعمل نحوه پرداخت کارانه گروه پرستاری شاغل در بیمارستان‌های وابسته به دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به شماره ۱۰۰/۱۰۷۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۹ و ۱۴۰۱/۱۵۰۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۲ و اصلاحیه‌های بعدی آن می‌گردد. هر گونه تغییر در مواد و تبصره‌های این دستورالعمل، پس از طرح و تصویب در دبیرخانه شورای برنامه ریزی و نظارت بر توزیع درآمد اختصاصی مستقر در معاونت درمان وزارت بهداشت و ارسال توسط دبیر شورا (معاون درمان) و با ابلاغ مقام عالی وزارت به‌عنوان رئیس شورا و یا معاون درمان بعنوان دبیر شورا قابل اجرا می‌باشد. هر گونه دستورالعمل و بخشنامه‌ای که خارج از فرایند مذکور ابلاغ گردد، فاقد وجهت قانونی می‌باشد.

**ماده ۱۱-** بار مالی اجرای این دستورالعمل در بودجه تفصیلی موسسه از محل اعتبارات و درآمد اختصاصی بخش درمان در سال مربوطه، پیش بینی می‌شود.

این دستورالعمل در ۵ فصل، ۱۱ ماده و ۲۵ تبصره مورد تصویب قرار گرفت و از تاریخ ابلاغ در کلیه بیمارستان‌ها، مراکز آموزشی و درمانی، کلینیک‌های ویژه وابسته دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی لازم الاجرا می‌باشد و کلیه بخشنامه‌ها، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مغایر با آن کان‌لم‌یکن تلقی می‌گردند.

پیوست یک: شاخص های تعیین نمره کیفی عملکرد کارکنان گروه پرستاری در نحوه محاسبه امتیازات کارانه گروه پرستاری

الف- جدول شماره (۱-۱) ارزیابی شاخص های تعیین نمره کیفی عملکرد مدیران پرستاری (مدیر دفتر پرستاری- سوپروایزر- سرپرستار/ماما مسئول) و کارشناسان گروه پرستاری با عملکرد غیر مستقیم

| ردیف             | شاخص های کیفیت                        | مقیاس سنجش  |
|------------------|---------------------------------------|---|
| ۱                | رعایت استاندارد های حرفه ای و مدیریتی | رعایت کلیه استاندارد های منطبق بر منشور اخلاقی کارکنان  |
|                  |                                       | پاسخگو بودن به بیمار / همراهان/ همکاران در حوزه وظایف محوله   |
|                  |                                       | تعداد جلسات آموزشی یا مرور خطاهای بالینی برگزار شده در حوزه وظایف محوله   |
|                  |                                       | پیگیری و تامین حريم خصوصی و محیط مراقبتي مناسب جهت بیماران  |
|                  |                                       | نظارت موثر بر نحوه ارائه خدمات مراقبتي بر اساس ابزار های مشخص   |
|                  |                                       | تعداد ابتکارات ثبت شده برای بهبود فرآیند یا کیفیت مراقبت  |
| ۲                | توسعه مهارت های فردی و حرفه ای        | به کارگیری مؤثر نیروهای کارشناس ارشد مرتبط در جایگاه های تخصصی بخش ها به میزان ۸۰ درصد نیروهای کارشناس ارشد شاغل در مرکز *  |
|                  |                                       | داشتن پروانه صلاحیت حرفه ای (معتبر)**   |
|                  |                                       | داشتن تحصیلات تکمیلی مورد تایید وزارت متبوع و مرتبط با گروه پرستاری   |
|                  |                                       | داشتن مدرک MBA-MPH- گواهی دوره های مدیریت حداقل ۴۰ ساعت (مورد تایید وزارت بهداشت - تسلط به زبان های خارجی در سطح متوسط ( با ارائه مدارک و مستندات مورد تایید سازمان سنجش کشور) - همکاری در آموزش دانشجویان پرستاری- مامایی- اتاق عمل و هوشبری |
| <b>مجموع = ۱</b> |                                       |   |

\* این بند صرفاً جهت کلیه سوپروایزرهای شاغل در مرکز (ردیف ۱ جدول شماره ۳ دستورالعمل) قابل ارزیابی خواهد بود. کنترل مستندات مربوط به این بند از طریق سامانه MCMC انجام خواهد شد.

\*\*در خصوص دانش آموختگان مامایی، دریافت شماره نظام از سازمان نظام پزشکی به منزله داشتن صلاحیت حرفه ای مامایی میباشد. بدیهی است کسب امتیازات دوره ای آموزش ضمن خدمت/ بازآموزی سالیانه طبق مقررات و ضوابط مربوطه الزامی میباشد.

ب- جدول شماره (۲-۱) ارزیابی شاخص های تعیین نمره کیفی عملکرد پرستاران- ماما- اتاق عمل- هوشبر ( کارشناس/کاردان) - بهیاران

| ردیف               | شاخص های کیفیت                 | مقیاس سنجش   |
|--------------------|--------------------------------|--|
| ۱                  | رعایت استاندارد های حرفه ای    | رضایت بیماران از رفتار و توجه پرستار   |
|                    |                                | رعایت استانداردهای کیفیت مراقبت و ایمنی بیمار در فرایندهای ارائه خدمات مطابق شرح وظایف               |
|                    |                                | تحويل صحیح و کامل شیفت   |
|                    |                                | تکمیل صحیح مستندسازی پرستاری   |
|                    |                                | استفاده از پوشش مناسب مطابق با منشور اخلاقی کارکنان  |
|                    |                                | تکمیل فرم ارزیابی اولیه و مستمر بیماران در پرونده  |
|                    |                                | رعایت استانداردهای کنترل عفونت در انجام مراقبت ها  |
| ۲                  | توسعه مهارت های فردی و حرفه ای | میزان همکاری در شرایط بحرانی (عضویت تیم CPR غیر مستقل-کمبود نیرو و...) بسته به صلاح دید مافوق        |
|                    |                                | داشتن مدرک تحصیلات تکمیلی مورد تایید وزارت متبوع و مرتبط با گروه پرستاری                             |
| ۳                  | مسئولیت پذیری                  | داشتن پروانه صلاحیت حرفه ای (معتبر)** و یا حضور در بخش های مرتبط با مدرک تحصیلات تکمیلی**            |
|                    |                                | حضور فعال در جلسات بخش یا کمیته های مرکز- مسئولیت پذیری در شیفت- مشارکت در امور اعتبار بخشی- آموزشی. |
| <b>مجموع = ۱,۱</b> |                                |  |

\*در خصوص دانش آموختگان مامایی، دریافت شماره نظام از سازمان نظام پزشکی به منزله داشتن صلاحیت حرفه ای مامایی میباشد. بدیهی است کسب امتیازات دوره ای آموزش ضمن خدمت/ بازآموزی سالیانه طبق مقررات و ضوابط مربوطه الزامی میباشد.

\*\*کنترل مستندات مربوط به این بند از طریق سامانه MCMC انجام خواهد شد.

ج- جدول شماره (۱-۳) ارزیابی شاخص های تعیین نمره کیفی عملکرد کمک پرستاران / کمک بهیاران

| ردیف      | شاخص های کیفیت                   | مقیاس سنجش  |
|-----------|----------------------------------|---|
| ۱         | کیفیت عملکرد در حوزه وظایف محوله | استفاده از پوشش مناسب مطابق با قوانین و مقررات  |
|           |                                  | پاسخگویی موثر به بیمار / همراهان در جهت رفع نیاز بیماران در حوزه وظایف محوله  |
|           |                                  | رعایت اصول ایمنی و کنترل عفونت در حین ارائه مراقبت های اولیه  |
|           |                                  | انجام به موقع مراقبت های اولیه بیماران  |
|           |                                  | تحويل صحیح وظایف در پایان شیفت  |
|           |                                  | توجه به حریم خصوصی بیماران  |
|           |                                  | رضایت بیماران از برخورد کمک پرستار  |
| ۲         | توسعه مهارت های فردی و حرفه ای   | همکاری و هماهنگی با پرستار مسئول بخش و سایر اعضای تیم   |
|           |                                  | داشتن مدرک کمک پرستاری (یکساله) مورد تایید وزارت بهداشت   |
| ۳         | مسئولیت پذیری                    | اشتغال به صورت ثابت در بخش های مراقبت های ویژه عمومی و تخصصی - اورژانس ها - کلینیک اتاق عمل ها - سوختگی - توانبخشی و روان |
| مجموع = ۱ |                                  |   |